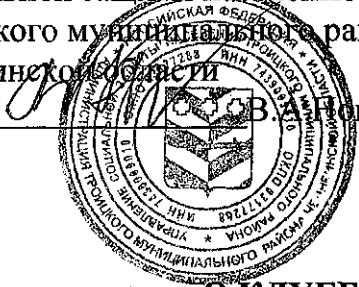


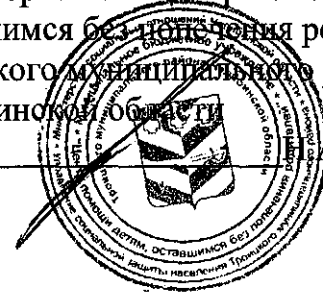
СОГЛАСОВАНО

Начальник управления  
социальной защиты населения  
Троицкого муниципального района  
Челябинской области  
Совикова



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Центр помощи детям,  
оставшимся без попечения родителей»  
Троицкого муниципального района  
Челябинской области



А. Цаплин

## ПОЛОЖЕНИЕ О КЛУБЕ ДЛЯ ЗАМЕЩАЮЩИХ СЕМЕЙ

### 1. Общие положения.

1.1. Клуб замещающих родителей осуществляет свою деятельность в соответствии с положением.

Клуб является одной из форм подготовки общества к участию и взаимодействию специалистов и замещающей семьи для оказания социальной и психолого-педагогической помощи и поддержки.

1.2. Межведомственное взаимодействие в реализации программы осуществляется в формате совместных мероприятий в рамках межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Клубная деятельность осуществляется с гражданами принявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на территории Троицкого муниципального района.

1.3. Работа Клуба проводится по Программе клуба для замещающих семей на базе МБУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» и выполнения запланированных Программой занятий – встреч в рамках функционирования клуба.

1.4. В своей деятельности Клуб руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Семейном кодексом Российской Федерации, Уставом МБУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» и основывается на принципах гуманности, гласности, добровольности, равноправия и законности;

1.5. В работе Клуба принимают участие специалисты МБУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» с привлечением различных специалистов органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и других специалистов: педагогов, медицинских работников, юриста и других специалистов.

1.6. Общее руководство Клубом осуществляет заместитель директора по УВР.

### 2. Основные задачи.

2.1. Оказание социально-психологической поддержки замещающей семье с целью гармонизации в семье.

2.2. Оптимизация процесса адаптации ребенка в новой семье, профилактика возникновения социально-психологических проблем, связанных с приемом ребенка.

2.3. Профилактика вторичного сиротства принятых на воспитание.

2.4. Осуществление комплекса мер направленных на оказание социальной, правовой, психологической, педагогической поддержки.

### **3. Организация деятельности Клуба родителей замещающих семей**

3.1. Деятельность Клуба осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Программой клуба.

3.2. Встречи участников Клуба проходят по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Продолжительность занятий 1-2 часа.

3.3. Общую координацию и руководство осуществляет заместитель директора по УВР.

3.4. Материально ресурсное обеспечение деятельности Клуба:

- хорошо проветриваемое помещение для проведения занятий от 20 кв.м. с удобными, свободно перемещаемыми стульями и соответствующим санитарным и противопожарным нормам, установленным для учреждений. Возможность затемнения окон, и подключение к сети мультимедийной техники;

- информационное сопровождение в форме электронной презентацией занятий Клуба, наличия информации об открытии Клуба и конкретной информации на стенде; издание буклета с контактной информацией; публикации на сайте МБУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» о проведении занятий; набор канцелярии, раздаточный материал.

### **4. Формы работы**

4.1. Круглые столы;

4.2. Консультации для родителей (групповые и индивидуальные);

4.3. Тренинги детско-родительских отношений;

4.4. Анкетирование;

4.5. Конференции;

4.6. Обмен опытом;

4.7. Групповые занятия с элементами тренинга;

4.8. Мастер – классы, акции, флешмобы, арт терапия;

4.9. Взаимодействия с организациями и учреждениями (лекционно-семинарские занятия);

### **5. Ожидаемый результат**

5.1. Укрепление отношений взаимодействия между замещающими семьями;

5.2. Распространение позитивного опыта в воспитании детей в замещающих семьях;

5.3. Повышение уровня психолого – педагогической компетенции родителей;

5.4. Приобретение чувства защищенности и осознание важности выполняемых замещающими родителями функций.

### **6. Ответственность**

6.1. Специалисты учреждения несут ответственность за подготовку и проведение занятий согласно разработанному плану.

### **7. Заключительные положения**

7.1. Полученные в ходе посещения Клуба личные данные о членах Клуба, их семьях и детях, являются конфиденциальными и не передаются третьим лицам.